

Librería
Bonilla y Asociados
desde 1950



Título: Redaccion Para el Ejecutivo y Su Secretaria.

Autor: Galindo, Carmen Et Al.

Precio: \$115.00

Editorial:

Año: 1998

Tema:

Edición: 1ª

Sinopsis

ISBN: 9789700510088

"En este libro se define qué es escribir, se diferencia entre lengua oral y escrita, se precisan la comunicación y la jerarquía, se pasa revista a las normas de redacción que rigen los principales generos empresariales..."