

*Librería*  
***Bonilla y Asociados***  
*desde 1950*



**Título:** Redaccion Para el Ejecutivo y Su Secretaria.

**Autor:** Galindo, Carmen Et Al.

**Precio:** \$115.00

**Editorial:**

**Año:** 1998

**Tema:**

**Edición:** 1<sup>a</sup>

**Sinopsis**

**ISBN:** 9789700510088

"En este libro se define qué es escribir, se diferencia entre lengua oral y escrita, se precisan la comunicación y la jerarquía, se pasa revista a las normas de redacción que rigen los principales generos empresariales..."